

**EDITAL PPGT/FT Nº 08/2022 – CREDENCIAMENTO E RECDENCIAMENTO DE
PROFESSORES/PESQUISADORES**

O Programa de Pós-graduação em Tecnologia (PPGT) comunica que estão abertas as inscrições para Credenciamento/Recredenciamento de Professores/Pesquisadores, nos termos da [Instrução Interna CPG/FT nº 02/2020](#).

Poderão participar deste processo tanto Professores/Pesquisadores interessados em se credenciar junto ao PPGT, quanto Professores/Pesquisadores já credenciados no PPGT, mas que necessitam renovar seu credenciamento ou que desejem mudar de categoria. Para os atuais colaboradores temporários, a participação e aprovação no presente processo é indispensável para sua manutenção no Programa.

1. DAS INSCRIÇÕES

A inscrição acontecerá pelo e-mail posgrad@ft.unicamp.br, impreterivelmente, das 08h do dia 08/08/2022 até às 18h00 do dia 09/09/2022. Em assunto colocar: “Inscrição - Edital de Credenciamento PPGT 2022”.

As inscrições incompletas, enviadas de forma indevida, fora dos prazos estabelecidos ou em desacordo com as respectivas instruções deste Edital serão automaticamente desconsideradas.

Documentos necessários para a inscrição

Os arquivos eletrônicos deverão conter no título o nome do candidato, separadas as partes por pontos (.), seguido de subtraço ou *underline* (_) e o tipo de documento. Abaixo será demonstrada como exemplo a submissão do candidato JOSÉ DA SILVA.

- I. **Plano de Atividades**: para o período pleiteado (2 anos para novos credenciamentos, 4 anos para mudança do regime de Colaborador para Permanente), conforme Anexo A da [Instrução CPG/FT nº 02/2020](#) (um arquivo no formato PDF. Recomenda-se fortemente aos colaboradores temporários

que apresentem as datas das futuras qualificações/defesas dos alunos que já estão em atraso, portanto em débito com o Programa. Exemplo do título do arquivo: JOSE.DA.SILVA_PLANO.pdf).

- II. **Formulário de Credenciamento:** preenchido conforme Anexo B da referida Instrução. Para o preenchimento deste formulário, o candidato deverá considerar suas atividades realizadas entre 2019 e 2022 (incluso), enviando um arquivo no formato .XLS ou .XLSX ou compatível, ou .PDF (Exemplo do título do arquivo: JOSE.DA.SILVA_FORMULARIO.xlsx | JOSE.DA.SILVA_FORMULARIO.pdf)
- III. **Documento detalhando com o máximo de informações,** item a item, toda a produção contabilizada no Formulário de Credenciamento, bem como qualquer informação adicional não contemplada na planilha, mas que julgue relevante ao processo, conforme Anexo I deste Edital (um arquivo no formato PDF. Exemplo do título do arquivo: JOSE.DA.SILVA_INFORMACOES.PDF).

2. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

A avaliação da documentação será realizada pela Comissão de Pós-graduação da Faculdade de Tecnologia.

A Comissão elaborará um parecer geral, sobre o processo de credenciamento e critérios adotados, que será apreciado pela Congregação.

3. CRONOGRAMA DO PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE DOCENTES

Atividade	Data/Período
Lançamento do Edital	08/08/2022
Inscrições	08/08/2022 a 09/09/2022
Homologação das inscrições	12/09/2022
Análise dos documentos	12/09/2022 a 23/09/2022
Homologação em Reunião da CPG	29/09/2022
Apreciação pela Congregação	06/10/2022
Divulgação do Resultado	Até 14/10/2022

4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Os docentes aprovados pelo processo de credenciamento serão habilitados a receber novos alunos no próximo processo de seleção de discentes, respeitando-se os critérios estabelecidos nas normativas do PPGT para a respectiva categoria de credenciamento atribuída (Colaborador ou Permanente).

Docentes atualmente credenciados como PERMANENTES, cuja vigência de atuação NÃO finalize este ano, estão dispensados de participar deste processo de credenciamento.

Docentes atualmente credenciados como COLABORADORES, cuja vigência de atuação finalize este ano, devem apresentar a devida documentação para análise de credenciamento. Caso a documentação não seja apresentada, ou o pedido de credenciamento não seja aprovado após análise pela CPG, o docente poderá ser descredenciado do Programa e a titularidade de suas orientações poderão ser transferidas a outro docente, devidamente credenciado no Programa.

Todos os docentes atualmente credenciados como COLABORADORES TEMPORÁRIOS deverão apresentar a devida documentação para análise de credenciamento, uma vez que o prazo máximo de orientação cedido pelo PPGT encerra-se em 19/10/2022. Caso a documentação não seja apresentada, ou o pedido de credenciamento não seja aprovado após análise pela CPG, o docente poderá ser



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS
FACULDADE DE TECNOLOGIA**

descredenciado do Programa e a titularidade de suas orientações poderão ser transferidas a outro docente, devidamente credenciado no Programa.

Casos omissos a este Edital serão analisados pela Comissão de Pós-graduação da Faculdade de Tecnologia.

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Secretaria do Programa de Pós-graduação em Tecnologia

E-mail: posgrad@ft.unicamp.br

Telefone/Whatsapp: (19)2113-3332 | (19) 2113-3344.

Limeira, 28 de julho de 2022.

Prof. Dr. Enelton Fagnani

Coordenador de Pós-graduação da Faculdade de Tecnologia

FT/UNICAMP



Coordenadoria de Pós-graduação
Rua Paschoal Marmo, 1888 – Jd. Nova Itália – Limeira/SP - CEP 13.484-332
Telefone:(19) 2113-3332 | posgrad@ft.unicamp.br
<https://www.ft.unicamp.br/pt-br/posgraduacao>



Anexo I – Instruções para detalhamento da produção contabilizada no Formulário de Credenciamento

Antes do preenchimento do Formulário de Credenciamento o candidato deve ler cuidadosamente o Anexo B da [Instrução Interna CPG/FT nº 02/2020](#).

No Documento de Detalhamento da produção deverão ser apresentados os itens contabilizados em cada aba do Formulário de Credenciamento, da seguinte forma:

- 1. Aba Produção Bibliográfica:** referência completa dos artigos. Os artigos aceitos poderão ser pontuados desde que seja anexada a comprovação de aceite da publicação;
- 2. Aba Produção Tecnológica:** referência completa de patentes e registros de software;
- 3. Aba Ações Sociedade:**
 - a) Referência completa dos livros técnicos, didáticos e capítulos de livros;
 - b) Detalhar os materiais didáticos desenvolvidos;
 - c) Detalhar os eventos organizados;
- 4. Aba Projetos:** Detalhar os projetos, indicando o tipo e fornecendo número de Processo, quando aplicável;
- 5. Aba Outras Atividades:**
 - a) Listar os códigos das disciplinas ministradas e respectivos semestres (considerando 1º semestre de 2022);
 - b) Listar os nomes completos dos pós-graduandos;
 - c) Listar os nomes completos dos pós-doutorandos e período de atuação.

Quando as atividades listadas contarem com a colaboração de discentes ou docentes, **vinculados ao PPGT**, é importante destacá-los, da seguinte forma:

- Docentes: nomes sublinhados;
- Discentes: nomes em **negrito**.

Documento assinado eletronicamente por **Enelton Fagnani, COORDENADOR DE PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO**, em 05/08/2022, às 17:22 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
sigad.unicamp.br/verifica, informando o código verificador:
46343AC6 53FE4180 8601011F CB8792CC

